

ZARZĄDZENIE nr 5/2020

**Rrektora Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości im. Księcia Kazimierza Kujawskiego
w Inowrocławiu
z dnia 14 maja 2020 r.**

**w sprawie wytycznych dotyczących organizacji procesu kształcenia oraz trybu przeprowadzania
i organizacji egzaminów dyplomowych, a także dostosowania organizacji roku akademickiego
2019/2020 w okresie zagrożenia wirusem SARS-CoV-2**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust 2 pkt 2) oraz art. 50 ust. 1 i art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) w zw. z art. 76a ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.), art. 79 ust. 7 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz.U. z 2020 r., poz. 695) oraz § 1 ust. 3 i § 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z dnia 23 marca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz., 511 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

- § 1.**
1. Zajęcia dydaktyczne w roku akademickim 2019/2020 do 16 czerwca 2020 r. prowadzone są jedynie w formie zdalnej.
 2. Sesja egzaminacyjna w semestrze letnim odbywa się w terminie od 15 czerwca do 17 września 2020 r. Sesja poprawkowa realizowana będzie w terminie od 18 do 30 września.
 3. Zaliczenia zajęć objętych wpisem warunkowym oraz różnic programowych, które miały zostać rozliczone do końca roku akademickiego 2019/2020 należy dokonać do 18.09.2020 r.
 4. Zaliczenia i egzaminy letniej sesji egzaminacyjnej mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub zdalnie. Dopuszcza się zmianę metod i kryteriów oceniania w stosunku do zapisanych w karcie przedmiotu zajęć, o której należy poinformować studentów.
 5. Studenci, którzy ze względów bezpieczeństwa (np. osoby z grup ryzyka) nie mogą zgłosić się na zaliczenie lub egzamin przeprowadzany w formie stacjonarnej razem z grupą, kierują

wniosek do prowadzącego. Wspólnie z prowadzącym ustalają termin i formę egzaminu, który za zgodą Dziekana może być przeprowadzony w innym terminie lub w formie zdalnej.

6. Egzaminy ustne realizowane on-line muszą być przeprowadzane wyłącznie z wykorzystaniem usługi MS Teams i rejestrowane przez prowadzącego.
7. Egzaminy dyplomowe oraz egzaminy końcowe na studiach podyplomowych, które są planowane po 25.05.2020 r. są prowadzone w formie stacjonarnej. W uzasadnionych przypadkach punkt 5 stosuje się.

§ 2. W sprawach dotyczących szczegółowych rozwiązań w zakresie organizacji i przebiegu sesji egzaminacyjnej oraz egzaminów dyplomowych nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem decyzję podejmuje Rektor.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
dr Wiesław Juchacz, prof. WSP