



Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości
im. Księcia Kazimierza Kujawskiego
w Inowrocławiu

WYŻSZA SZKOŁA
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
IM. KS. KAZIMIERZA KUJAWSKIEGO
W INOWROCŁAWIU

KARTA PRZEDMIOTU

| | | | | | | | | |
|--|---|-----------|------------|--------------|-------------------------|----------|-----------------|-------------|
| Kod przedmiotu | AMP_304 | | | | | | | |
| Nazwa przedmiotu | EKONOMIKA ZARZĄDZANIA W ADMINISTRACJI | | | | | | | |
| USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW | | | | | | | | |
| Kierunek studiów | Administracja | | | | | | | |
| Forma studiów | niestacjonarne | | | | | | | |
| Poziom studiów | drugiego stopnia/magisterskie | | | | | | | |
| Profil studiów | praktyczny | | | | | | | |
| Dziedzina nauki/ dyscyplina naukowa | dziedzina nauk społecznych/ dyscyplina naukowa: nauki prawne, nauki o polityce i administracji | | | | | | | |
| Jednostka prowadząca | Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości im. Księcia Kazimierza Kujawskiego w Inowrocławiu | | | | | | | |
| Osoby prowadzące | dr Agata Kubiczek | | | | | | | |
| OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU | | | | | | | | |
| Status przedmiotu | fakultatywny | | | | | | | |
| Przynależność do modułu | moduł do wyboru | | | | | | | |
| Język wykładowy | polski | | | | | | | |
| Semestry, na których realizowany jest przedmiot | trzeci | | | | | | | |
| Wymagania wstępne | znajomość pojęć z zakresu ekonomii, organizacji i zarządzania | | | | | | | |
| FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ | | | | | | | | |
| studia niestacjonarne | | | | | | | | |
| Formy zajęć | wykład | ćwiczenia | seminarium | laboratorium | projekt/ prezentacja | praktyka | samokształcenie | ECTS |
| Liczba godz. | 15 | 15 | – | – | – | – | 70 | 4,0 |
| Sposób realizacji zajęć | wykład/ ćwiczenia | | | | | | | |
| Sposób zaliczenia zajęć | wykład: zaliczenie pisemne ćwiczenia: zaliczenie pisemne | | | | | | | |
| Metody dydaktyczne | wykład – wykład informacyjny ćwiczenia są połączeniem wykładu z aktywnością samych słuchaczy, ich współudziałem w rozwiązywaniu problemów praktycznych. | | | | | | | |

WYKAZ LITERATURY

| | |
|---------------|---|
| Podstawowa | <ol style="list-style-type: none">1. Wettengl, S. (2019). <i>Einführung in die Betriebswirtschaftslehre</i>. John Wiley & Sons.2. Schultz, R. (2019). <i>Betriebswirtschaftslehre: sozialökonomische Einführung</i>. Walter de Gruyter GmbH & Co KG.3. Akty prawne związane z realizowaną problematyką, wybrane orzecznictwo. |
| Uzupełniająca | <ol style="list-style-type: none">1. Witosz A., Witosz A. (2015). <i>Prawo gospodarcze dla ekonomistów</i>. Wydawnictwo: Wolters Kluwer.2. Sierpińska M., Sierpińska-Sawicz A., Węgrzyn R. (2018). <i>Controlling finansowy w przedsiębiorstwie</i>. Wydawnictwo: PWN.3. Pastusiak R., (2018). <i>Ocena efektywności inwestycji</i>. Wydawnictwo: CeDeWu. |

CELE, TREŚCI PROGRAMOWE I EFEKTY UCZENIA SIĘ

CELE PRZEDMIOTU

| | |
|--------------|--|
| Cel 1 | Zapoznanie studentów z mechanizmami procesów decyzyjnych w zarządzaniu w administracji. Zapoznanie studentów z regułami zachowań uczestników rynku mających znaczenie dla funkcjonowania administracji. Zapoznanie studentów z metodami i narzędziami dla opisu mechanizmów rynkowych mających wpływ na decyzje zarządcze w administracji. |
|--------------|--|

TREŚCI PROGRAMOWE

| Forma | Liczba godzin | Treści programowe |
|--------|----------------------------|---|
| wykład | niestacjonarne 15 godz. | <ol style="list-style-type: none">1. Zakres i miejsce przedmiotu, stosunek do makro i mikro-ekonomii zarządzania w administracji.2. Definicje przedsiębiorstwa i jego związki z otoczeniem.3. Proces produkcji i podstawowe czynniki produkcji (siły wytwórcze) z uwzględnieniem zarządzania w administracji.4. Ocena działalności gospodarczej- zasoby i strumienie nakładów.5. Efektywność techniczna i ekonomiczna.6. Cykl racjonalnego działania a rachunek ekonomiczny.7. Rachunek ekonomiczny na etapie ex post i ex ante.8. Rachunek kosztów.9. Koszty bezpośrednie i pośrednie.10. Koszty zmienne i stałe.11. Inwestycje w przedsiębiorstwie.12. Zastosowanie rachunku kosztów pełnych i zmiennych na etapie ewidencji (obliczania wyniku finansowego) i planowania. |

| | | |
|-----------|----------------------------|--|
| ćwiczenia | niestacjonarne 15 godz. | Zajęcia obejmują praktyczne zagadnienia dotyczące: <ol style="list-style-type: none">1. Wyznaczania celów w organizacjach i przedsiębiorstwach - gra decyzyjna.2. Rola i znaczenie czynników związanych z podejmowaniem procesów decyzyjnych dla |
|-----------|----------------------------|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>funkcjonowania zarządzania w administracji - gra decyzyjna.</p> <p>3. Określanie strategii sprzedaży i jej realizacja - gra decyzyjna.</p> <p>4. Sporządzanie planów działalności przedsiębiorstw na bazie sprawozdań finansowym pro forma. Kalkulacja kompleksowa dla wybranego przedsiębiorstwa (administracyjnego) – studium przypadku.</p> <p>Zajęcia ćwiczeniowe ukierunkowane są na praktyczną pracę z aktami normatywnymi, orzecznictwem krajowym oraz międzynarodowym, pracę nad case study, rozwiązywaniem kazusów, czy analizą praktycznych przykładów w celu nabycia praktycznych umiejętności właściwego interpretowania rozwiązań w nich zawartych;</p> |
|--|--|---|

| EFEKTY UCZENIA SIĘ | | | | |
|--|---|---|---------------------------|----------------------------|
| Student, który zaliczył przedmiot | | Odniesienie do efektów uczenia się | | |
| | | dla kierunku | I st. PRK poziom 7 | II st. PRK poziom 7 |
| w zakresie WIEDZY | | | | |
| EU 1 | zna metody i narzędzia dla opisu mechanizmu rynkowego, funkcjonowania firm w różnych strukturach rynku uwzględniając aspekt administracyjny | K_W07 | P7U_W | P7S_WG |
| EU 2 | zna zasadę optymalizacji decyzji gospodarczych podejmowanych przez podmioty rynkowe z uwzględnieniem funkcjonowania administracji | K_W07 | P7U_W | P7S_WG |
| EU 3 | posługuje się fachową terminologią związaną z ekonomiką zarządzania w administracji, ma pogłębioną wiedzę o procesach zmian regulacji prawnych dotyczących analizowanej problematyki, a także o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach tych zmian w przeszłości i obecnie dla funkcjonowania administracji | K_W01 | P7U_W | P7S_WG |
| w zakresie UMIEJĘTNOŚCI | | | | |
| EU 4 | potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-prawne w zakresie ekonomiki zarządzania w administracji | K_U01 | P7U_U | P7S_UW |
| EU 5 | potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną do wnikliwego i krytycznego analizowania konkretnych spraw i zjawisk o charakterze prawnym w odniesieniu do prawa ekonomiki zarządzania w administracji | K_U07 | P7U_U | P7S_UW |
| EU 6 | rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie | K_U13 | P7U_U | P7S_UU |
| w zakresie KOMPETENCJI | | | | |
| EU 7 | rozumie przyczyny wadliwie działających systemów administracji, w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu zasięga opinii ekspertów | K_K02 | P7U_K | P7S_KK |

| KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW | |
|--|--|
| na ocenę 2,0 | poniżej 51% - opanowanie wiedzy na poziomie poniżej zadowalającego, brak podstawowej wiedzy w zakresie realizowanej tematyki ekonomiki zarządzania w administracji |
| na ocenę 3,0 | 51-60% - opanowanie na poziomie zadowalającym podstawowych kwestii wynikających z treści programowych |
| na ocenę 3,5 | 61-70% - przyswojenie na średnim poziomie problematyki ekonomiki zarządzania w administracji |

| | |
|---|---|
| na ocenę 4,0 | 71-80% - uzyskanie wiedzy co do czynników kształtujących podstawowe zjawiska z zakresu ekonomiki zarządzania w administracji |
| na ocenę 4,5 | 81-90% - kompleksowe opanowanie treści programowych umożliwiające identyfikację zasad teoretycznych i praktycznych aspektów funkcjonowania ekonomiki zarządzania w administracji |
| na ocenę 5,0 | 91-100% - doskonałe, zaawansowane opanowanie treści programowych w tym części dotyczącej rozwiązywania problemów związanych z zastosowaniem przepisów ekonomiki zarządzania w administracji w pracy zawodowej w administracji |
| METODY OCENY | |
| Ocena formująca | |
| F1. Wypowiedzi studenta świadczące o zrozumieniu lub brakach w zrozumieniu treści omawianych | |
| F2. Pytania zadawane przez studenta świadczące o poziomie wiedzy i zainteresowania problematyką | |
| F3. Aktywność poznawcza studenta- znajomość literatury przedmiotu, samodzielne wyciąganie wniosków | |
| F4. Przygotowanie wcześniejsze materiału i zaprezentowanie go przez studenta na zajęciach | |
| F5. Bieżąca ocena postępów– sprawdziany wiedzy, kolokwia | |
| Ocena podsumowująca | |
| P1. Ocena z kolokwium zaliczającego ćwiczenia (ćwiczenia) | |
| P2. Ocena z kolokwium kończącego przedmiot (wykład) | |
| P3. Ocena z przygotowanych prezentacji, eseju, innych form, w tym projektu opartego o case study (wykład/ćwiczenia) | |
| P4. Ocena z egzaminu ustnego/zaliczenia końcowego (wykład) | |
| Zaliczenie końcowe | 100 % - zaliczenie pisemne w oparciu o obowiązujące przepisy prawne |
| Zaliczenie końcowe | 100% - zaliczenie pisemne |

| METODY (SPOSOBY) WERYFIKACJI I OCENY ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA | | | | | | |
|---|-------------------------|------------------------------|------------------------------|---|--------------|------------------------|
| Efekt uczenia się | Forma oceny | | | | | |
| | Egzamin ustny z wykładu | Zaliczenie pisemne z wykładu | Zaliczenie pisemne z ćwiczeń | ocena prezentacji/ case study/ zaliczenie warsztatu | sprawozdanie | aktywność na zajęciach |
| EU 1 | | X | | | | |
| EU 2 | | X | | | | |
| EU 3 | | X | X | | | |
| EU 4 | | | X | | | |
| EU 5 | | | X | | | |
| EU 6 | | X | X | | | |
| EU 7 | | X | | | | |
| EU 8 | | X | X | | | |

STUDIA NIESTACJONARNE**OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA – BILANS PUNKTÓW ECTS****GODZINY KONTAKTOWE Z NAUCZYCIELEM AKADEMICKIM**

| Forma aktywności (godziny wynikające z planu studiów) | Obciążenie studenta | |
|---|----------------------------|-------------|
| | Godziny | ECTS |
| wykłady | 15 | 0,6 |
| ćwiczenia | 15 | 0,6 |
| inne | – | – |
| Razem | 30 | 1,2 |

GODZ. BEZ UDZIAŁU NAUCZ. AKADEMICKIEGO WYNIKAJĄCE Z NAKŁADU PRACY STUDENTA

| Forma aktywności | Obciążenie studenta | |
|--|----------------------------|-------------|
| | Godziny | ECTS |
| przygotowanie do zaliczenia końcowego z wykładu | 15 | 0,6 |
| przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych | 20 | 0,8 |
| przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury | 20 | 0,8 |
| przygotowanie do dyskusji/ rozwiązywania zadań na zajęciach | 15 | 0,6 |
| Razem | 70 | 1,8 |
| Razem przedmiot | 100 | 4,0 |

BILANS PUNKTÓW ECTS

| Wykład | ćwiczenia | Laboratorium | Pracownia/Projekt | Seminarium | Suma |
|--------|-----------|--------------|-------------------|------------|------|
| 2 | 2 | – | – | – | 4,0 |