



Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości
im. Księcia Kazimierza Kujawskiego
w Inowrocławiu

WYŻSZA SZKOŁA
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
IM. KS. KAZIMIERZA KUJAWSKIEGO
W INOWROCŁAWIU

KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	AMP_203							
Nazwa przedmiotu	PRAWO PRACY UE							
USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW								
Kierunek studiów	Administracja							
Forma studiów	niestacjonarne							
Poziom studiów	drugiego stopnia/magisterskie							
Profil studiów	praktyczny							
Dziedzina nauki/ dyscyplina naukowa	dziedzina nauk społecznych/ dyscyplina naukowa: nauki prawne, nauki o polityce i administracji							
Jednostka prowadząca	Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości im. Księcia Kazimierza Kujawskiego w Inowrocławiu							
Osoby prowadzące	dr Michał Tyburek – sędzia Sądu Rejonowego w Inowrocławiu							
OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU								
Status przedmiotu	obowiązkowy							
Przynależność do modułu	moduł kierunkowy							
Język wykładowy	polski							
Semestry, na których realizowany jest przedmiot	drugi							
Wymagania wstępne	znajomość problematyki prawa pracy							
FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ								
studia niestacjonarne								
Formy zajęć	wykład	ćwiczenia	seminarium	laboratorium	projekt/ prezentacja	praktyka	samokształcenie	ECTS
Liczba godz.	15	15	–	–	–	–	45	3,0
Sposób realizacji zajęć	wykład/ćwiczenia							
Sposób zaliczenia zajęć	wykład: zaliczenie pisemne: składa się z od 15 pytań testowych – oraz 5 pytań problemowych ćwiczenia : zaliczenie w formie łączonej – kolokwium + aktywność na zajęciach związana z rozwiązywaniem kasusów							
Metody dydaktyczne	wykład – wykład konwersatoryjny, wykład kursowy, wykład monograficzny							

	ćwiczeniowa - oparta o analizę orzecznictwa, dyskusję, rozwiązywanie kazusów, jak również studium przypadku
WYKAZ LITERATURY	
Podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jaspers T., Pennings F., Peters S. (eds.), <i>European Labour Law</i>, Intersentia 2019; 2. Baran K. W., <i>Principles of Polish Labour Law</i>, Warszawa 2018. 3. Świątkowki A., <i>Prawo pracy Unii Europejskiej</i>, Warszawa 2015.
Uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Florek L., <i>Europejskie prawo pracy</i>, Warszawa 2015. 2. Flisek A., <i>Europejskiej prawo pracy</i>, Warszawa 2015.

CELE, TREŚCI PROGRAMOWE I EFEKTY UCZENIA SIĘ		
CELE PRZEDMIOTU		
Cel 1	Celem zajęć jest ukazanie najważniejszych zagadnień z zakresu europejskiego prawa pracy w świetle obowiązujących przepisów prawa Unii Europejskiej, orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości i nauki prawa. Na zajęcia omówione zostaną źródła prawa pracy UE, a następnie problematyka dotycząca swobody przepływu pracowników i delegowania w ramach świadczenia usług, zasady równego traktowania i niedyskryminacji w stosunkach pracy, uczestnictwa pracowników w zarządzaniu zakładem pracy, zatrudnienia nietykowego, ochrony rodzicielstwa.	
TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma	Liczba godzin	Treści programowe
wykład	niestacjonarne 15 godz.	<p>W jego ramach zostaną omówione</p> <p>I. Swoboda przepływu pracowników</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pojęcie pracownika ○ zakres uprawnień ○ ograniczenia swobody ○ uprawnienia członków rodziny ○ zatrudnianie pracowników z państw trzecich <p>II. Delegowanie pracowników w ramach świadczenia usług</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pracownik migrujący a pracownik delegowany ○ Obowiązki pracodawców delegujących pracowników do innego państwa UE <p>III. Zasada niedyskryminacji</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ pojęcie i rodzaje dyskryminacji ○ dyskryminacja ze względu na różne kryteria ○ odstępstwa od zasady niedyskryminacji ○ ochrona macierzyństwa a zasada niedyskryminacji ○ Ułatwienia procesowe dla osób uważających się za dyskryminowanych

		<p>IV. Praca nietykowa</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ praca na czas określony, ○ praca w niepełnym wymiarze czasu pracy, ○ praca tymczasowa, ○ telepraca <p>V. Uczestnictwo pracowników w zarządzaniu</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Europejskie rady zakładowe, ○ uczestnictwo w zarządzaniu zakładem pracy, ○ kwestie związane z restrukturyzacją (zwolnienia grupowe, przejście zakładu pracy na innego pracodawcę). <p>Zagadnienia wykładowe mogą poszerzyć się o aktualne wyzwania i problemy właściwe dla dynamicznie zmieniającej się administracji.</p>
--	--	--

<p>ćwiczenia</p>	<p>niestacjonarne 15 godz.</p>	<p>Zajęcia obejmują praktyczne zagadnienia dotyczące:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Swoboda przepływu pracowników – case study i rozwiązywanie kazuśw poparte analizą orzecznictwa 2. Zasada niedyskryminacji case study i rozwiązywanie kazuśw poparte analizą orzecznictwa 3. Wypożyczenie pracowników, work-sharing, job-sharing – zajęcia w oparciu o rozwiązywanie kazuśw, case study 4. Elastyczność czasu pracy, elastyczne formy zatrudnienia – kazuśy 5. Szczególne stosunki pracy (kontrakty menadżerskie, wolontariat) – omówienie na podstawie funkcjonowanie firm 6. Prognozy rozwoju elastycznych form zatrudnienia – wyzwania dla współczesnych elastycznych form zatrudnienia – omówienie na przykładzie prognoz, kazuśy, przywołanie orzecznictwa. <p>Zajęcia ćwiczeniowe ukierunkowane są na praktyczną pracę z orzecznictwem krajowym oraz międzynarodowym, pracę nad case study, analizą praktycznych przykładów w celu nabycia praktycznych umiejętności właściwego interpretowania rozwiązań w nich zawartych</p>
------------------	------------------------------------	---

EFEKTY UCZENIA SIĘ				
Student, który zaliczył przedmiot		Odniesienie do efektów uczenia się		
		dla kierunku	I st. PRK poziom 7	II st. PRK poziom 7
w zakresie WIEDZY				
EU 1	zna budowę norm prawnych i metody wykładni tekstu prawnego na poziomie rozszerzonym w zakresie prawa pracy UE	K_W01	P7U_W	P7S_WG
EU 2	ma pogłębioną wiedzę o zjawiskach z obszaru prawa pracy UE	K_W02	P7U_W	P7S_WG
EU 3	zna w stopniu zaawansowanym zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku administracja	K_W12	P7U_W	P7S_WK
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI				
EU 4	potrafi sprawnie identyfikować normatywne ugruntowanie różnych instytucji społecznych i ekonomicznych w zakresie prawa pracy UE	K_U07	P7U_U	P7S_UW
EU 5	potrafi na rozszerzonym poziomie podejmować działania nakierowane na ochronę praw człowieka i obywatela w prawie pracy UE	K_U01	P7U_U	P7S_UW
EU 6	ma pogłębione umiejętności komunikacji interpersonalnej, negocjacji oraz zarządzania zespołami ludzkimi w zakresie prawa pracy UE	K_U09	P7U_U	P7S_UK
EU 7	ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego w zakresie prawa pracy UE	K_U15	P7U_U	P7S_UU
w zakresie KOMPETENCJI				
EU 8	ma pogłębioną świadomość znaczenia zachowania się w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki urzędniczej oraz poszanowania poglądów i kultur w związku z elastycznymi formami zatrudnienia	K_K05	P7U_U	P7S_KR
KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW				
na ocenę 2,0	poniżej 51% - opanowanie wiedzy na poziomie poniżej zadowalającego, brak podstawowej wiedzy w zakresie realizowanej tematyki elastycznych form zatrudnienia			
na ocenę 3,0	51-60% - opanowanie na poziomie zadowalającym podstawowych kwestii wynikających z treści programowych			
na ocenę 3,5	61-70% - przyswojenie na średnim poziomie zagadnień prawa pracy UE			
na ocenę 4,0	71-80% - uzyskanie wiedzy co do czynników kształtujących podstawowe zjawiska z zakresu prawa pracy UE			
na ocenę 4,5	81-90% - kompleksowe opanowanie treści programowych umożliwiające identyfikację zasad teoretycznych i praktycznych aspektów prawa pracy UE			
na ocenę 5,0	91-100% - doskonałe, zaawansowane opanowanie treści programowych w tym części dotyczącej rozwiązywania problemów związanych z zastosowaniem prawa pracy UE w pracy zawodowej w administracji			
METODY OCENY				
Ocena formująca				
F1. Wypowiedzi studenta świadczące o zrozumieniu lub brakach w zrozumieniu treści omawianych				
F2. Pytania zadawane przez studenta świadczące o poziomie wiedzy i zainteresowania problematyką				
F3. Aktywność poznawcza studenta- znajomość literatury przedmiotu, samodzielne wyciąganie wniosków				
F4. Przygotowanie wcześniejsze materiału i zaprezentowanie go przez studenta na zajęciach				
F5. Bieżąca ocena postępów kształcenia – sprawdziany wiedzy, kolokwia				

Ocena podsumowująca	
P1. Ocena z zaliczenia końcowego – w formie łączonej, kończącego przedmiot (ćwiczenia)	
P2. Ocena z zaliczenia pisemnego - testowego, kończącego przedmiot (wykład)	
P3. Ocena z przygotowanych prezentacji, eseju, innych form, w tym projektu opartego o case study (wykład/ćwiczenia)	
P4. Ocena z egzaminu ustnego/zaliczenia końcowego (wykład)	
Egzamin	wykład: Egzamin pisemny: składa się z od 15 pytań testowych oraz 5 pytań problemowych
Zaliczenie końcowe	ćwiczenia : zaliczenie w formie łączonej – kolokwium (60%) + aktywność na zajęciach związana z rozwiązywaniem przypadków (40%)

METODY (SPOSOBY) WERYFIKACJI I OCENY ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA

Efekt uczenia się	Forma oceny					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny/ test/ wykład	Kolokwium końcowe/ćwiczenia	rozwiązywanie przypadków/ case study ćwiczenia	sprawozdanie	inne
EU 1		X				
EU 2		X				
EU 3		X				
EU 4			X	X		
EU 5			X	X		
EU 6			X	X		
EU 7		X	X	X		
EU 8		X	X	X		

STUDIA NIESTACJONARNE

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA – BILANS PUNKTÓW ECTS

GODZINY KONTAKTOWE Z NAUCZYCIELEM AKADEMICKIM

Forma aktywności (godziny wynikające z planu studiów)	Obciążenie studenta	
	Godziny	ECTS
wykłady	15	0,6
ćwiczenia	15	0,6
inne	–	–
Razem	30	1,2

GODZ. BEZ UDZIAŁU NAUCZ. AKADEMICKIEGO WYNIKAJĄCE Z NAKŁADU PRACY STUDENTA

Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Godziny	ECTS
przygotowanie do zaliczenia z wykładu	15	0,6
przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych oraz zaliczenia końcowego	10	0,4
przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	10	0,4
przygotowanie do dyskusji/ rozwiązywania zadań na zajęciach	10	0,4
Razem	45	1,8
Razem przedmiot	75	3,0

BILANS PUNKTÓW ECTS

Wykład	ćwiczenia	Laboratorium	Pracownia/Projekt	Seminarium	Suma
1,5	1,5	–	–	–	3,0